

তারিখ: ২৬ মে, ২০২৪

স্মারক নং: রিহাব (অপা:ডি: ০০৭)/রি: হা: ফে: শা: ২০২৪/১৩১৫২

বরাবর

সম্মানিত সকল সদস্য

রিয়েল এস্টেট এ্যান্ড হাউজিং এসোসিয়েশন অব বাংলাদেশ (রিহাব)।

বিষয়: রিহাব আয়োজিত সংযুক্ত আরব আমিরাতের শারজাহ শহরে রিহাব হাউজিং ও রেমিট্যান্স ফেয়ার, শারজাহ (দুবাই) ২০২৪- এ অংশগ্রহণের জন্য স্টল বরাদ্দ প্রদান প্রসঙ্গে।

সূত্র: তারিখ - ১৩ আগস্ট, ২০২৩ স্মারক নং- রিহাব/ রি: হা: ফে: সাঃ ২০২৩/২০২৩-৩/১২৫০৬

জনাব

রিয়েল এস্টেট এ্যান্ড হাউজিং এসোসিয়েশন অব বাংলাদেশ (রিহাব)-এর পক্ষ থেকে শুভেচ্ছা গ্রহণ করুন।

সূত্রে উল্লেখিত পত্র অনুসারে আপনার সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, রিহাবের পক্ষ থেকে আগামী ০৬, ০৭ ও ০৮ সেপ্টেম্বর, ২০২৪ তারিখে সংযুক্ত আরব আমিরাত-এর শারজাহ শহরের “শারজাহ এক্সপো সেন্টারে” “রিহাব হাউজিং ও রেমিট্যান্স ফেয়ার, শারজাহ-২০২৪ আয়োজনের উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। দুবাইয়ের শারজাহতে অনুষ্ঠিতব্য রিহাব আয়োজিত হাউজিং ও রেমিট্যান্স ফেয়ারে দেশের স্বনামধন্য ডেভেলপার প্রতিষ্ঠানের অংশগ্রহণ করার সুযোগ থাকবে। এখানে উল্লেখ্য যে, ২০২৩ সালে বাংলাদেশের দ্বাদশ জাতীয় সংসদ নির্বাচন ও রিহাব পরিচালনা পর্ষদ (২০২৪-২০২৬) এর নির্বাচনের জন্য এই মেলার তারিখ পরিবর্তন করা হয়েছে।

“রিহাব হাউজিং ও রেমিট্যান্স ফেয়ার, শারজাহ-২০২৪ কে আরো আকর্ষণীয়, জমকালো ও উৎসবমুখর করতে ফেয়ারের পাশাপাশি বেশ কিছু নতুন ইভেন্ট এই আয়োজনে সংযোজিত হয়েছে, নিম্নে তা প্রদান করা হলো-

ক. প্রবাসে বসবাসরত বাংলাদেশী শিশুদের জন্য “খুদে আঁকিয়ে” (শিশু চিত্রাংকন প্রতিযোগিতা)।

খ. দুবাই ও শারজাহতে অবস্থানকারী প্রবাসী গৃহিণীদের জন্য “ইলিশ উৎসব” (রন্ধন প্রতিযোগিতা)।

গ. প্রবাসী বাংলাদেশী ভাই-বোনদের জন্য “সংগীত প্রতিযোগিতা”।

ঘ. ফেয়ারের শেষ দিনে মনোজ্ঞ ও আকর্ষণীয় সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান।

এছাড়াও রিহাবের উদ্যোগে “প্রবাসী কর্তৃক দেশের আবাসন শিল্পে বিনিয়োগ ও সম্ভাবনা” শীর্ষক একটি আন্তর্জাতিক সেমিনার-এ রিহাব সদস্যদের অংশগ্রহণের সুযোগ রয়েছে। রিহাবের এই গুরুত্বপূর্ণ ও বর্ষিক আয়োজনে আপনাদের অংশগ্রহণের জন্য দৃষ্টি আকর্ষণ করা হচ্ছে।

তিন দিন ব্যাপী এই ফেয়ারে অংশগ্রহণে ইচ্ছুক রিহাব সদস্য প্রতিষ্ঠানকে ডায়মন্ড স্পন্সর ১৫,০০,০০০/- (পনের লক্ষ), গোল্ড স্পন্সর ১০,০০,০০০/- (দশ লক্ষ), কো-স্পন্সর ফি ও স্টল সহ সর্বমোট ৮,০০,০০০/- (আট লক্ষ) টাকা এবং সাধারণ স্টল বরাদ্দ বাবদ ৩,০০,০০০/- (তিন লক্ষ) টাকা অফেরৎযোগ্য রিহাব হিসাবে জমা দিতে হবে।

নির্ধারিত অর্থের মধ্যে সংশ্লিষ্ট অংশগ্রহণকারী প্রতিষ্ঠানের স্টল ছাড়াও অংশগ্রহণকারী প্রতিটি প্রতিষ্ঠানসমূহ নিম্নলিখিত সুবিধা প্রাপ্ত হবেন:

১. প্রতি ৩ মিটার বাই ও ৩ মিটার স্টলে ১টি টেবিল, ২ টি চেয়ার, ফেসিয়া ও প্রয়োজনীয় বৈদ্যুতিক সংযোগ দেয়া হবে।
২. ফেয়ারের স্টল ফি'র মধ্যে অংশগ্রহণকারী দুইজন প্রতিনিধির ভিসা ফি অন্তর্ভুক্ত থাকবে।
৩. কেবলমাত্র দুই জনের জন্য হোটেলে ৪ রাত ৫ দিনের (০৫-০৮ সেপ্টেম্বর, ২০২৪) টুইন বেডের রুম বরাদ্দ থাকবে।
৪. মেলা কর্তৃপক্ষ, হোটেল-এ অবস্থানকারী প্রত্যেকের (প্রতি প্রতিষ্ঠান হতে ২ জনের) জন্য সকালের নাস্তা ও মেলায় ৩ দিন দুপুরের খাবার প্রদান করবে।

পৃষ্ঠা-১



**REAL ESTATE & HOUSING ASSOCIATION OF BANGLADESH**

Head Office : NATIONAL PLAZA (5th & 6th Floor), 1/G Free School Street, Sonargaon Road Dhaka-1205. Tel : (+88-02) 9614606, 9614607, 9632570, 9632571, 9632572, 9632573, 9632574, E-mail : info@rehab-bd.org, web : www.rehab-bd.org  
Chattogram Regional Office : SAF Arcadia (3rd Floor), 924, East Nasirabad, 2 No. Gate, Panchlaish, Chattogram  
E-mail : ctg.region@rehab-bd.org, rehabctg@yahoo.com, Tel : 02334451441, 02334453884, 02334453885



৫. ডায়মন্ড, গোল্ড, কো-স্পন্সর ও সাধারণ স্টল-এর ক্ষেত্রে, ফেয়ারে শুধুমাত্র দুইজন প্রতিনিধি অংশগ্রহণ করবে।
৬. এছাড়াও ডায়মন্ড, গোল্ড ও কো-স্পন্সর প্রতিষ্ঠানের জন্য সকল প্রচারে ও মূদ্রণে লোগো প্রদর্শন করা হবে।
৭. অংশগ্রহণকারীদের সুবিধার্থে ফেয়ার ভেন্যুর নিকটস্থ শারজাহ'র হোটেলটি চূড়ান্ত করা হয়েছে।
৮. অংশগ্রহণকারী প্রতিনিধিবৃন্দের যাওয়া ও আসার তারিখ উল্লেখ করে পত্র দিতে হবে (অফিস প্যাডে)।
৯. চলমান ও পুরাতন পাসপোর্টের রঙিন ফটোকপি (পাসপোর্ট এর মেয়াদ অবশ্যই ৬ মাস অতিরিক্ত থাকতে হবে), পাসপোর্ট সাইজের ছবি ২ কপি, গ্যারান্টি লেটার (অফিস প্যাডে), ভিসা প্রাপ্তির জন্য আবেদন পত্র (অফিস প্যাডে), প্রতিষ্ঠানের আপডেট ট্রেড লাইসেন্স (নোটারী), জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি (নোটারী), প্রতিনিধিবৃন্দের বিজনেস কার্ড আগামী ২৭ জুন, ২০২৪ তারিখের মধ্যে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রের সাথে রিহ্যাব সচিবালয়ে জমা দিতে হবে।
১০. ফেয়ারে অংশগ্রহণকারীদের বিমান ভাড়া নিজ নিজ প্রতিষ্ঠানকে বহন করতে হবে।
১১. দুবাই পৌছানোর পর হোটলে যাওয়ার জন্য এয়ারপোর্টে স্ব-স্ব দায়িত্বে নির্ধারিত হোটেল-এ পৌঁছাতে হবে।
১২. মেলা শেষে ০৯ সেপ্টেম্বর, ২০২৪ তারিখে বেলা ১২:০০ টার মধ্যে হোটেল ত্যাগ করতে হবে।
১৩. হোটেল সংক্রান্ত বিস্তারিত তথ্য পরবর্তীতে প্রদান করা হবে।

এই ফেয়ারে আগে আসলে আগে পাবেন ভিত্তিতে স্টল বরাদ্দ প্রদান করা হবে। স্টল বরাদ্দের পর অংশগ্রহণকারীদের মধ্যে লটারীর মাধ্যমে স্টল নম্বর চূড়ান্ত করা হবে। এখানে উল্লেখ্য যে, ডায়মন্ড, গোল্ড ও কো-স্পন্সর প্রতিষ্ঠান এবং সাধারণ স্টলের জন্য “০২ জন” প্রতিনিধি এই ফেয়ারে অংশগ্রহণ করতে পারবে অর্থাৎ এই সংখ্যানুসারে প্রয়োজনীয় ভিসা সংগ্রহ করা হবে। অংশগ্রহণে ইচ্ছুক রিহ্যাব সদস্যগণ আগামী ২৭ জুন ২০২৪ বৃহস্পতিবার তারিখের মধ্যে ফেয়ারের স্পন্সর ফি ও সাধারণ স্টলের জন্য নির্ধারিত অর্থ “রিহ্যাব” বরাবরে ব্যাংক ড্রাফট বা পে-অর্ডারের মাধ্যমে জমা দিতে হবে। একই সাথে সংশ্লিষ্ট প্রতিনিধিবৃন্দের পূর্বে উল্লেখিত কাগজপত্র জমা দিতে হবে।

প্রসঙ্গতঃ উল্লেখ্য, যে সব প্রকল্প সমূহের প্লট এবং ফ্ল্যাট সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত, সেই সকল প্লট ও ফ্ল্যাটের অনুমোদন কপি উপরে উল্লেখিত তারিখের মধ্যে রিহ্যাব সচিবালয়ে জমা দিতে হবে, এবং সেই সকল অনুমোদিত প্রকল্পই মেলায় উপস্থাপন ও বিক্রয় করার জন্য বিনীত অনুরোধ করছি। আপনার অংশগ্রহণ নিশ্চিত করে রিহ্যাবের এ আয়োজন সফল করতে সার্বিক সহযোগিতা কামনা করছি।

ধন্যবাদান্তে-



মোঃ ওয়াহিদুজ্জামান

প্রেসিডেন্ট

রিয়েল এস্টেট এ্যান্ড হাউজিং এসোসিয়েশন অব বাংলাদেশ (রিহ্যাব)

সংযুক্তি :

- ০১। অংশগ্রহণকারী প্রতিষ্ঠানের করণীয় শর্তাবলী।
- ০২। স্টল বুকিং ফরম।
- ০৩। গ্যারান্টি লেটারের ফরম্যাট।
- ০৪। ভিসা প্রাপ্তির জন্য আবেদন পত্রের ফরম্যাট।
- ০৫। প্রতিনিধিবৃন্দের আন্ডারটেকেন ফরম্যাট।
- ০৬। এয়ার সিডিউল ফরম্যাট।
- ০৭। কারিকুলাম ভিটার নমুনা।
- ০৮। লোগো ও তথ্য সরবরাহের পত্র।
- ০৯। ফেয়ার সুভেনীয়রের তথ্য সরবরাহের ফরম।
- ১০। প্রতিনিধিবৃন্দের “আইডি কার্ড” তথ্য সরবরাহের ফরম্যাট।

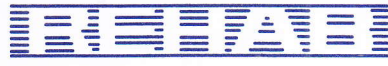
পৃষ্ঠা-২



**REAL ESTATE & HOUSING ASSOCIATION OF BANGLADESH**

Head Office : NATIONAL PLAZA (5th & 6th Floor), 1/G Free School Street, Sonargaon Road Dhaka-1205. Tel : (+88-02) 9614606, 9614607, 9632570, 9632571, 9632572, 9632573, 9632574, E-mail : info@rehab-bd.org, web : www.rehab-bd.org  
Chattogram Regional Office : SAF Arcadia (3rd Floor), 924, East Nasirabad, 2 No. Gate, Panchlaish, Chattogram  
E-mail : ctg.region@rehab-bd.org, rehabctg@yahoo.com, Tel : 02334451441, 02334453884, 02334453885





## অংশগ্রহণকারী প্রতিষ্ঠানের করণীয় জরুরী শর্তাবলী

১. ফেয়ারে অংশগ্রহণকারীদের বিমান ভাড়া নিজ নিজ প্রতিষ্ঠানকে বহন করতে হবে।
২. কো-স্পন্সর ও সাধারণ স্টল নিয়ে অংশগ্রহণকারী প্রতিষ্ঠান-এর দুইজন প্রতিনিধির পক্ষে পাসপোর্টের রঙিন ফটোকপি (পুরাতন পাসপোর্ট সহ) (পাসপোর্ট এর মেয়াদ অবশ্যই ৬ মাস অতিরিক্ত থাকতে হবে), পাসপোর্ট সাইজের ছবি ২কপি, গ্যারান্টি লেটার (অফিস প্যাডে), ভিসা প্রাপ্তির জন্য আবেদন পত্র (অফিস প্যাডে), প্রতিষ্ঠানের আপডেট ট্রেড লাইসেন্স (নোটারী), জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি (নোটারী), প্রতিনিধীদের বিজনেস কার্ড আগামী ২৭ জুন, ২০২৪ তারিখের মধ্যে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রের সাথে রিহ্যাব সচিবালয়ে জমা দিতে হবে।
৩. কো-স্পন্সর ও সাধারণ স্টল উভয় ক্ষেত্রে ফেয়ারে শুধুমাত্র দুইজন প্রতিনিধি অংশগ্রহণ করবে।
৪. দুবাই পৌঁছানোর পর হোটেলে যাওয়ার জন্য এয়ারপোর্টে থেকে নিজ দায়িত্বে হোটেল-এ পৌঁছাতে হবে।
৫. এই ফেয়ারে দুই জনের জন্য হোটেল-এ ৪ রাত ৫ দিনের (০৫,০৬,০৭ ও ০৮ সেপ্টেম্বর, ২০২৪) জন্য টুইন বেডের রুম বরাদ্দ দেওয়া হবে।
৬. আগামী ২৭ জুন, ২০২৪ তারিখের মধ্যে উল্লেখিত আনুষ্ঠানিকতা ও কাগজপত্র জমা দিয়ে সকল কাজ সম্পন্ন করতে হবে। ২৭ জুন, ২০২৪ এর পর কোন অবস্থাতেই কোন প্রতিষ্ঠানের ফেয়ারে অংশগ্রহণ করার সুযোগ থাকবে না।
৭. প্রতিটি প্রতিষ্ঠানের ব্রোশিয়ার, লিফলেট ও প্রজেক্ট তথ্যাদি নিজ দায়িত্বে বহন করতে হবে।
৮. কোন অংশগ্রহণকারী প্রতিষ্ঠান চাইলে, স্থানীয় সংবাদপত্র বা টিভি চ্যানেলে স্ব স্ব-ব্যবস্থায় নিজ খরচে নিজস্ব বিজ্ঞাপন মূদ্রণ ও প্রচার করতে পারবেন।
৯. কোম্পানীর প্রতিনিধিবৃন্দের জন্য স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠানের পরিচয় পত্র বহন করতে হবে।
১০. মেলা উপলক্ষ্যে প্রকাশিতব্য সুভোগীয়ে প্রকল্পের তথ্য এমএস ওয়ার্ড ফরম্যাট ও লোগো এ্যাডোব ইলাস্ট্রেটর, ফরম্যাটে, পাসপোর্ট কপি, ছবি ও উপরে উল্লেখিত সকল ডকুমেন্ট সিডিতে আগামী ২৭ জুন, ২০২৪ তারিখের মধ্যে রিহ্যাব বরাবরে সরবরাহ করতে হবে।
১১. রিহ্যাব কর্তৃপক্ষ প্রয়োজনে “ঘোষিত স্টল লে-আউট”-এর-যে কোন সংশোধন করতে পারবে।
১২. অংশগ্রহণকারী প্রতিষ্ঠান সমূহকে রিহ্যাব কর্তৃক প্রদত্ত Code of Conduct অনুসরণ করতে হবে।
১৩. উপরে উল্লেখিত সকল ডকুমেন্টস (পাসপোর্টের রঙিন ফটোকপি (পুরাতন পাসপোর্ট সহ), পাসপোর্ট সাইজের ছবি ২কপি, গ্যারান্টি লেটার (অফিস প্যাডে), ভিসা প্রাপ্তির জন্য আবেদন পত্র (অফিস প্যাডে), প্রতিষ্ঠানের আপডেট ট্রেড লাইসেন্স (নোটারী), প্রতিনিধীদের বিজনেস কার্ড) সহ ID Card Information (with Photo), Project Information (MS Word), Co-sponsor Company Profile (AI File) ও Company Logo (AI File) প্রতিটিই হার্ড কপি ও সফট কপি (সিডি) জমা দিতে হবে। অসম্পূর্ণ তথ্য গ্রহণযোগ্য হবে না।





# REHAB Housing & Remittance Fair, Sharjah- 2024

06, 07 & 08 Sep, 2024

Venue: Sharjah Expo Center, Sharjah Dubai

## Booth Booking Form

1. Name of the Company: .....

2. Complete Mailing Address: .....

Phone: .....

Mobile Phone ..... Fax.....

E-mail: .....

3. Contact Person : .....

Position/Title: .....

Name of Two Persons, who will represent the company in the fair:

1. Name: ..... Designation: .....

2. Name: ..... Designation: .....

4. Details of Diamond-Sponsor Booth Booking (Use  mark for selection):

	TK. 15,00,000/-	For Sharjah, Dubai
--	-----------------	--------------------

5. Details of Gold-Sponsor Booth Booking (Use  mark for selection):

	TK. 10,00,000/-	For Sharjah, Dubai
--	-----------------	--------------------

6. Details of Co-Sponsor Booth Booking (Use  mark for selection):

	TK. 8,00,000/-	For Sharjah, Dubai
--	----------------	--------------------

7. Details of General Booth Booking (Use  mark for selection):

	TK. 3,00,000/-	For Sharjah, Dubai
--	----------------	--------------------

Detailed of Pay-order / Bank Draft : ..... Date.....

Bank: ..... Branch: .....

Important Note: Issue Air Ticket (Emirate Airways), Company Trade License (Notary) Two passport size photographs, CV and Passport photocopies with old Passport (Color), Business Card, National ID Card Copy (Notary), Granted Letter & Visa Request Letter of the representatives of the participating company should be enclosed with this form (Soft & Hard Copy).

Authorized Signature of the Company & Seal

Date: .....

(To be submitted to REHAB Secretariat on or before 27 June, 2024).

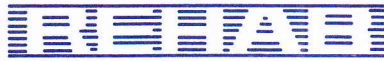
পৃষ্ঠা-৪



**REAL ESTATE & HOUSING ASSOCIATION OF BANGLADESH**

Head Office : NATIONAL PLAZA (5th & 6th Floor), 1/G Free School Street, Sonargaon Road Dhaka-1205. Tel : (+88-02) 9614606, 9614607, 9632570, 9632571, 9632572, 9632573, 9632574, E-mail : info@rehab-bd.org, web : www.rehab-bd.org  
Chattogram Regional Office : SAF Arcadia (3rd Floor), 924, East Nasirabad, 2 No. Gate, Panchlaish, Chattogram  
E-mail : ctg.region@rehab-bd.org, rehabctg@yahoo.com, Tel : 02334451441, 02334453884, 02334453885





## Format of Guarantee Letter.

To  
President, REHAB  
National Plaza : 5<sup>th</sup> & 6<sup>th</sup> Floor, 1/G Free School Street  
Sonargaon Road, Dhaka-1205

### **GUARANTEE LETTER**

1. Purpose of the trip to UAE: To participate in REHAB Housing & Remittance Fair, Sharjah - 2024

Date: **06, 07 & 08 Sep, 2024**

2. Person who will represent the company in REHAB Housing & Remittance Fair, Sharjah - 2024

Name: Designation:

Address:

Home Phone No.

Cell Phone No.

Passport No:

Date of Birth & City :

3. How long does he intend to stay in the Sharjah, UAE:

For Sharjah, UAE: **06, 07 & 08 Sep, 2024**

4. Name of the company:.....

5. Complete Mailing Address:.....

I certify that the representative of my company will come back to Bangladesh on the date mentioned in this Guarantee Letter and we will report to REHAB Secretariat for the information of Qatar & Dubai Embassy in Dhaka, Bangladesh.

Signature .....

Seal .....

Date .....

Full Name .....

Designation: Chairman/ Managing Director/ CEO

Business Phone No.....

Home Phone No:.....

Cell Phone No. ....

(The Final Letter to be printed on Company's Letter Head Pad for individual Person)

পৃষ্ঠা-৫



**REAL ESTATE & HOUSING ASSOCIATION OF BANGLADESH**

**Head Office** : NATIONAL PLAZA (5th & 6th Floor), 1/G Free School Street, Sonargaon Road Dhaka-1205. **Tel** : (+88-02) 9614606, 9614607, 9632570, 9632571, 9632572, 9632573, 9632574, **E-mail** : info@rehab-bd.org, **web** : www.rehab-bd.org  
**Chattogram Regional Office** : SAF Arcadia (3rd Floor), 924, East Nasirabad, 2 No. Gate, Panchlaish, Chattogram  
**E-mail** : ctg.region@rehab-bd.org, rehabctg@yahoo.com, **Tel** : 02334451441, 02334453884, 02334453885



**(Sample-01)**

Date: -----

To  
The Consul General  
United Arab Emirates (UAE) Embassy  
191 Gulshan North Avenue  
Dhaka Bangladesh  
Tel: 9882277

Subject: **Prayer For issuance of visit Visa .**

Dear Sir,

This is to draw to your kind attention that I want to inform you that I am (Name)-----  
BD passport holder no (Passport No)-----, I want to visit dubai for tour purpose.  
I am also informing you that all the expenses incurred by tour purpose will be borne by me.

Therefore, i shall be much obliged if you kindly grant me visit visa for visiting dubai.

My particulars are given below:

Name	Passport No	Relation
		Self

So, I therefore request your honor to issue me Tourist visa and oblige thereby.

Yours truly,

Name  
Designation  
Company Name

পৃষ্ঠা-৬



**REAL ESTATE & HOUSING ASSOCIATION OF BANGLADESH**

Head Office : NATIONAL PLAZA (5th & 6th Floor), 1/G Free School Street, Sonargaon Road Dhaka-1205. Tel : (+88-02) 9614606, 9614607, 9632570, 9632571, 9632572, 9632573, 9632574, E-mail : info@rehab-bd.org, web : www.rehab-bd.org  
Chattogram Regional Office : SAF Arcadia (3rd Floor), 924, East Nasirabad, 2 No. Gate, Panchlaish, Chattogram  
E-mail : ctg.region@rehab-bd.org, rehabctg@yahoo.com, Tel : 02334451441, 02334453884, 02334453885

**(Sample-02)**

Date: -----

To  
The Consul General  
United Arab Emirates (UAE) Embassy  
191 Gulshan North Avenue  
Dhaka Bangladesh  
Tel: 9882277

Subject: Undertaking/No objection for Mr ----- Visit to dubai.

Dear Sir,  
I have honor to inform you Mr....., Designation:----- of Company  
Name:----- would like visit Dubai.

I do hereby Undertake and guarantee that Mr ----- will return back to  
Dhaka after visit to Dubai. I wish him safe journey. Your kind assistance in the issuance of the  
Visa would be highly appreciated.

Thanking You,  
Yours faithfully

Name  
Designation  
Company Name

পৃষ্ঠা-৭



**REAL ESTATE & HOUSING ASSOCIATION OF BANGLADESH**

Head Office : NATIONAL PLAZA (5th & 6th Floor), 1/G Free School Street, Sonargaon Road Dhaka-1205. Tel : (+88-02) 9614606, 9614607, 9632570, 9632571, 9632572, 9632573, 9632574, E-mail : info@rehab-bd.org, web : www.rehab-bd.org  
Chattogram Regional Office : SAF Arcadia (3rd Floor), 924, East Nasirabad, 2 No. Gate, Panchlaish, Chattogram  
E-mail : ctg.region@rehab-bd.org, rehabctg@yahoo.com, Tel : 02334451441, 02334453884, 02334453885





## Airlines Schedule

How long stay in the Sharjah, UAE:

### Participant- 01

Name: Designation:  
Passport No:  
Company Name: Date of Birth & City :  
Home Phone No: Cell Phone No.

Arrival & Departure Date &Time: (Dhaka-Dubai-Dhaka)

Dhaka to Dubai:

Dubai to Dhaka:

### Participant- 02

Name: Designation:  
Passport No:  
Company Name: Date of Birth & City :  
Home Phone No: Cell Phone No.

Arrival & Departure Date &Time: (Dhaka-Dubai-Dhaka)

Dhaka to Dubai:

Dubai to Dhaka:

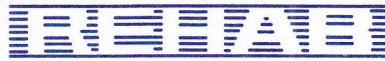
পৃষ্ঠা-৮



**REAL ESTATE & HOUSING ASSOCIATION OF BANGLADESH**

**Head Office :** NATIONAL PLAZA (5th & 6th Floor), 1/G Free School Street, Sonargaon Road Dhaka-1205. **Tel :** (+88-02) 9614606, 9614607, 9632570, 9632571, 9632572, 9632573, 9632574, **E-mail :** info@rehab-bd.org, **web :** www.rehab-bd.org  
**Chattogram Regional Office :** SAF Arcadia (3rd Floor), 924, East Nasirabad, 2 No. Gate, Panchlaish, Chattogram  
**E-mail :** ctg.region@rehab-bd.org, rehabctg@yahoo.com, **Tel :** 02334451441, 02334453884, 02334453885





**(Sample)**

**CURRICULUM VITAE (CV) OF (Participant)**

Participant's Name : .....

Father's Name : .....

Mother's Name : .....

Mailing Address : .....

Permanent Address : .....

Nationality : .....

Date of Birth : .....

Key Educational Qualification : .....

Membership : .....

Passport Particulars

Passport No. : .....

Place of Issue : .....

Date of Issue : .....

Expiry Date : .....

Country Visited : .....

Experience : .....

Present Important Working Position : .....

Other Important Position : .....

Signature : .....

Name : .....

Date : .....





Information for Fair Souvenir of  
REHAB Housing & Remittance Fair, Sharjah- 2024

Name of Company: .....

Name of the Fair (Please give tick) : Sharjah Dubai

Type of Company: .....

Date of Inception: .....

Business Address: .....

Phone: .....

Fax: ..... E-Mail: .....

Name of Top Management: .....

Web Address :

Logo of the Company :

Completed Projects (Last One Year)

Name of Project	Location	Approval No.

Ongoing Projects

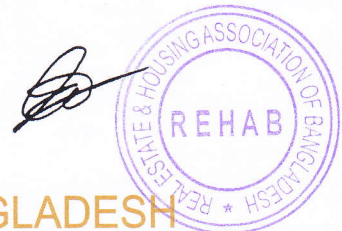
Name of Project	Location	Unit Size	Expected Completion time	Approval No.

Upcoming Projects

Name of Project	Location	Approval No.

(বিঃ দ্রঃ প্রকল্পের তথ্য সমূহের (Softcopy-CD) অবশ্যই A4 পেপার সাইজের এক পৃষ্ঠার মধ্যে MS Word ফরম্যাট এবং Company Logo (Adobe Illustrator Format) CD তে প্রদান করতে হবে।)

পৃষ্ঠা-১০



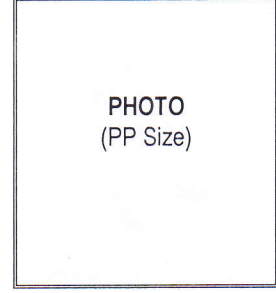
REAL ESTATE & HOUSING ASSOCIATION OF BANGLADESH

Head Office : NATIONAL PLAZA (5th & 6th Floor), 1/G Free School Street, Sonargaon Road Dhaka-1205. Tel : (+88-02) 9614606, 9614607, 9632570, 9632571, 9632572, 9632573, 9632574, E-mail : info@rehab-bd.org, web : www.rehab-bd.org  
Chattogram Regional Office : SAF Arcadia (3rd Floor), 924, East Nasirabad, 2 No. Gate, Panchlaish, Chattogram  
E-mail : ctg.region@rehab-bd.org, rehabctg@yahoo.com, Tel : 02334451441, 02334453884, 02334453885



**Information for ID Card of REHAB Housing & Remittance Fair, Sharjah- 2024**

(For Each Participant)



1. Name of the Person : .....
2. Designation : .....
3. Contact No. : .....
4. Name of the Company : .....
5. Address of the Company : .....
- .....
- .....

Date: .....

.....  
Signature & Seal  
REHAB Representative

\*\*\*বি: দ্র:- ID Card Information (Photo) প্রতিটিই হার্ড কপি ও সফট কপি (সিডি) করে জমা দিতে হবে। অসম্পূর্ণ তথ্য ও স্ক্যান কপি গ্রহণযোগ্য হবে না।

